

# **Regolamento per l' utilizzo del Pontile e della Banchina con Ufficio di pertinenza presso la "Cala" di Palermo.**

## **ARTICOLO 1 – GENERALITA'**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di assegnazione, i corrispettivi, le competenze, le attività e tutti gli aspetti relativi alla gestione della concessione demaniale marittima in testa al Velaclub Palermo A.S.D. per occupazione di specchio acqueo alla Cala (mq. 1987) su cui insiste un Pontile per ormeggio barche ed un pertinente Ufficio presso la Banchina.

## **ARTICOLO 2 – FINALITA'**

Tutte le attrezzature, impianti, installazioni e gli accessori del Velaclub Palermo A.S.D. sono finalizzate al raggiungimento dello scopo sociale del Sodalizio, di cui all'articolo 2 dello Statuto Sociale.

L'ormeggio è riservato esclusivamente alle imbarcazioni a vela.

E' vietato l'utilizzo delle imbarcazioni e degli spazi assegnati per fini di lucro (esempio Charter, noleggio, etc..) o per fini in contrasto con le norme statutarie.

E' vietato concedere la propria barca a noleggio quando staziona nel pontile o nella banchina.

Le imbarcazioni dei Soci che fruiscono delle strutture dovranno regatare esclusivamente per i colori del Velaclub Palermo, tranne particolari casi in cui necessita l' autorizzazione del direttore sportivo.

## **ARTICOLO 3 – DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE**

La gestione, attribuzione dei posti barca, organizzazione e tutte le attività di direzione ed amministrazione relative al Pontile ed alla Banchina "Cala", pure in forza del presente Regolamento, sono devolute al Consiglio Direttivo del Velaclub Palermo.

Il Consiglio Direttivo determina il numero dei posti d'ormeggio e procede alla loro assegnazione ai Soci proprietari d'imbarcazione che ne fanno richiesta.

Il Consiglio Direttivo all' inizio di ciascun anno determina il budget complessivo da porre a carico degli assegnatari dei posti barca, liquidando le quote di ciascuno secondo le norme che seguono.

Il Consiglio Direttivo può nominare uno o più delegati al fine di assicurare la ordinaria conduzione degli spazi oggetto di concessione e la corretta gestione di servizi e delle attrezzature ivi insistenti.

I Delegati di Pontile sovrintendono al rispetto del presente regolamento da parte dei Soci assegnatari di posto barca e su invito, partecipano ai lavori del Consiglio Direttivo per punti all' o.d.g. che riguardano la gestione, le attività e quanto relativo al presente regolamento.

Il Delegato di Pontile raccoglie tutte le questioni relative all' uso e fruizione degli ormeggi da parte dei soci, provvede alla gestione e manutenzione degli ormeggi e del pontile e riferisce al Consiglio Direttivo con ipotesi di soluzione.

#### **ARTICOLO 4 – GRADUATORIA**

I soci del Velaclub Palermo proprietari di barche a vela, ma senza posto assegnato, con domanda da presentare al Velaclub Palermo, possono richiedere l' assegnazione di un posto barca.

La domanda dovrà essere corredata dalle caratteristiche tecniche della barca (modello, stazza, misure, etc), recante dichiarazione in ordine alla titolarità/proprietà della medesima.

In base alle richieste pervenute, si formerà una graduatoria progressiva e sarà valida la data di presentazione.

#### **ARTICOLO 5 – QUOTA SOCIALE ANNUALE A CARICO DELL' ASSEGNATARIO POSTO BARCA**

Il Consiglio Direttivo all' inizio di ciascun anno liquida la quota sociale annuale a carico degli assegnatari dei posti barca in base alla lunghezza e larghezza massima di ciascuna imbarcazione, rispetto alla somma totale delle lunghezze e larghezze massime di tutte le altre imbarcazioni.

Al fine dell' implementazione dell' attività sportiva il Direttore Sportivo del Velaclub Palermo all' inizio di ciascun anno determinerà le Regate, i Circuiti ed i risultati sportivi che sono meritevoli di porre il costo d' iscrizione a carico del budget della Cala.

Alla fine dell' anno di riferimento il Consiglio Direttivo, sulla base della segnalazione del delegato, per meriti sportivi potrà deliberare in ordine al rimborso della quota di iscrizione per le Regate indicate dal Direttore Sportivo da porre a carico del bilancio del budget della Cala, nonché a supportare con eventuali contributi, particolari partecipazioni meritevoli, anche in base ai risultati raggiunti.

Il budget Cala potrà essere utilizzato anche per le spese relative all' attività sportiva dell' Altura, regate e scuola.

#### **ARTICOLO 6 – QUOTA SOCIALE UNA TANTUM DOVUTA PER ASSEGNAZIONE POSTO BARCA**

Il nuovo socio assegnatario del posto barca solo per la prima volta, dovrà versare una quota destinata alle spese della Gestione Cala pari ad una quota annuale liquidata ai sensi di cui all' articolo 5 del presente regolamento.

#### **ARTICOLO 7 – UTILIZZO DEL POSTO D' ORMEGGIO ASSEGNATO**

I posti d'ormeggio sono assegnati ai Soci ed il Consiglio Direttivo può in qualunque momento, per fini logistici o sportivi ottimizzare gli spazi e disporre il trasferimento di un imbarcazione da un posto all'altro.

Il trasferimento dovrà essere effettuato a cura del Socio proprietario dell'imbarcazione, che è tenuto a provvedervi nel termine assegnato.

I Soci non possono spostare le proprie barche da un posto all'altro delle aree in concessione al Circolo, senza la preventiva autorizzazione del Delegato Cala.

Le attrezzature d'ormeggio sono installate a cura del Circolo ed i Soci sono tenuti ad averne cura, a non apportare alcuna modifica ed a segnalare tempestivamente eventuali usure.

Ogni Socio potrà usufruire delle attrezzature di banchina dell' acqua, della luce, dell' Ufficio pertinente, tenendo presente che il tutto deve essere usato con la massima diligenza e cura.

Sarà cura del Socio tenere pulito ed in ordine l'ormeggio e la banchina di pertinenza della propria imbarcazione.

E' onere del socio assegnatario del posto barca controllare che gli ormeggi e le attrezzature siano adeguate ed efficienti.

Ogni Socio avrà cura di controllare e di segnalare fatti ed eventi che possano comportare danni alle cose del Circolo ed alle imbarcazioni degli altri Soci assegnatari.

I soci assegnatari dovranno mantenere nelle murate della propria imbarcazione un numero sufficiente di parabordi, tali che evitino in caso eventi meteo di arrecare danno alle imbarcazioni vicine.

#### **ARTICOLO 8 – ASSENZA PROVVISORIA/UTILIZZO TEMPORANEO DEI POSTI LIBERI / DISPONIBILI**

Qualora il Socio lasci l'ormeggio per un periodo superiore a sette giorni dovrà comunicarlo al Delegato Cala e alla Segreteria del Velaclub Palermo specificando la data prevista di rientro, per consentire l'eventuale utilizzazione temporanea del posto libero.

I posti non assegnati potranno essere utilizzati per scopi turistici o di diffusione sportiva o di regate con rimborso spese o a titolo gratuito stabilito dal direttore sportivo su proposta dell' addetto Cala, rimborso che andrà nel budget Cala.

## **ARTICOLO 9 - ALIENAZIONE DELL'IMBARCAZIONE/CONDIZIONI PER MANTENERE LA TITOLARITÀ DELLO SPAZIO ASSEGNATO**

Lo spazio di ormeggio assegnato non è trasmissibile a nessun titolo tranne che ad altro socio del Sodalizio avente causa dell' imbarcazione con atto *inter vivos* o *mortis causa*.

Con la decadenza dello status di Socio del Velaclub Palermo, per qualunque causa disciplinata dallo Statuto Sociale, l' assegnatario del posto barca è dichiarato decaduto di diritto e dovrà rimuovere l' imbarcazione della Banchina o dal Pontile entro quindici giorni dalla dichiarazione di decadenza.

Il Socio che aliena la propria imbarcazione dovrà darne comunicazione per iscritto alla Segreteria del Circolo entro quindici giorni dall'alienazione, pena la decadenza dall'assegnazione di un ormeggio per l'eventuale nuova imbarcazione.

L'imbarcazione alienata dovrà essere trasferita entro quindici giorni a cura e spese del Socio del Sodalizio alienante.

Il posto d'ormeggio rimarrà assegnato al Socio per ulteriori tre mesi, a titolo oneroso e alle condizioni vigenti (quota intera), se questi ne farà richiesta avendo in corso l'acquisto di altra imbarcazione.

Il periodo di tre mesi potrà essere prorogato se il Socio presenterà una documentazione attestante l'avvenuto acquisto di altra imbarcazione.

Il posto vacante potrà essere utilizzato per le esigenze del Sodalizio.

Trascorso detto periodo (tre mesi), senza riscontro, il Direttivo assegnerà l'ormeggio ad altro Socio.

In esito alla sostituzione dell'imbarcazione il Consiglio Direttivo, preso atto delle caratteristiche della nuova imbarcazione, provvederà a confermare lo stesso ormeggio o a variarlo e a liquidare il corrispettivo per l'ormeggio in base alle norme del presente Regolamento.

In caso di imbarcazione non rientrante tra quelle che possono essere ospitate nel pontile o banchina, potrà negare l'ormeggio, per motivi di capienza.

La proprietà dell' imbarcazione dovrà essere totalmente del socio o dei soci del Sodalizio.

## **ARTICOLO 10 – RESPONSABILITÀ**

Il Circolo non risponde di eventuali danni provocati alle imbarcazioni per cedimento delle catenarie o da qualsiasi altra causa. Nel contempo il Velaclub Palermo si fa carico di controllare le catenarie periodicamente. Il Sodalizio non risponde, altresì, di atti vandalici o di furti.

Ogni Socio avrà cura di assicurare l'imbarcazione contro tali rischi.

## **ARTICOLO 11 – PRODUZIONE DOCUMENTI E RECAPITI**

Ogni Socio è tenuto a produrre documentazione relativa all'imbarcazione e comprovante la titolarità della stessa. L'assegnatario, inoltre, produrrà recapito telefonico, mail, etc., in modo da consentire immediate comunicazioni in caso di chiamate urgenti sia per la sicurezza delle imbarcazioni sia per eventuali necessità del Circolo.

#### ***ARTICOLO 12 – ACCESSO AL PONTILE***

L'accesso al Pontile per utilizzare l'imbarcazione è consentito esclusivamente ai Soci assegnatari del posto barca ed ai membri dei rispettivi nuclei familiari se soci del Sodalizio.

Soggetti non soci potranno accedere al pontile per l'utilizzo dell'imbarcazione solo in presenza del socio assegnatario del posto barca.

I Soci assegnatari potranno comunicare alla Segreteria del Circolo a mezzo fax o e-mail eventuali persone da loro designate che, per periodi limitati e motivate ragioni, potranno prelevare la barca in loro assenza.

#### ***ARTICOLO 13 – INFRAZIONI AL REGOLAMENTO***

Ogni Socio è tenuto al rispetto del presente regolamento e le eventuali infrazioni potranno essere segnalate al Direttivo per i provvedimenti di competenza nei casi previsti dallo Statuto vigente.



Il Consiglio Direttivo